

Licenciado  
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 178-2016** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 22-2016**, correspondiente al período del **04 al 31 de Enero** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "A" No. 000130**.

**Actividades realizadas:**

- Apoyo a Vicepresidencia en elaboración de programa, vocativos, precedencias y apoyo logístico en acto de Declaratoria de Patrimonio Intangible a la Romería de Esquipulas.
- Apoyo al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en revisión de textos de pergamino, invitación y vocativos del acto de Declaratoria de Patrimonio Intangible a la Romería de Esquipulas.
- Apoyo como maestro de ceremonias, elaboración de programa, vocativos y precedencias en inauguración de exposición del pintor Adelso Ramos en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Asistencia a reuniones en Cancillería, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y en el Palacio Nacional de la Cultura, para apoyar protocolariamente en las actividades que involucran al Ministerio de Cultura y Deportes en la ceremonia de de transmisión de mando.
- Acompañamiento protocolario a la Viceministra de Cultura en actividad presidencial en el Palacio Nacional.
- Acompañamiento protocolario a la Ministra y Viceministras en actividades de transmisión de mando.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado a las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Maestro de ceremonias en presentación de las nuevas autoridades del Ministerio a colaboradores de la cartera y medios de comunicación.

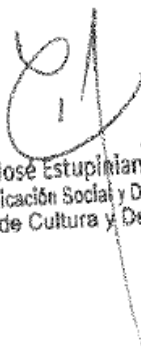
- Apoyo en ordenamiento y revisión de herramientas de trabajo para el buen funcionamiento de la logística en las actividades a realizarse.

**Resultados obtenidos:**

- Las actividades se llevaron a cabo sin contratiempo y cumplieron con el protocolo ceremonial requerido.
- El acompañamiento protocolario se realizó sin contratiempos.

Vo.Bo.

Estuardo José Estupinán Leiva  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes



Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz